

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Smlouva

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10108/2017/OŠR

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
zastoupené: Ing. Vítem Macháčkem, místostarostou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

dále jen **městský obvod**

a

Ostravské muzeum, příspěvková organizace
Masarykovo náměstí 1/1, 728 41 Ostrava-Moravská Ostrava
zastoupené: RNDr. Jiřinou Kábrtovou, ředitelkou

IČ: 00097594
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **30 000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Masopust Ostrava 2017**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017 – 02 ze dne 16. 2. 2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOB MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Masopust Ostrava 2017**“ s účelem použití na **spotřební materiál (dle rozpočtu v žádosti), zajištění kulturního programu – služby, vč. OON, poplatky OSA, propagaci (dle rozpočtu v žádosti), služby – výlepvá, přepravu souborů, inzerci, reklamu, obřadní masopustní jídlo do průvodu** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Radou městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „RMOB MOaP“)/Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOB MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017,

- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOb MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,
- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 12. 2017** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 1. 2018** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOb MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
- e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOb MOaP č. xxxxxxxxxxxxxxxx, VS xxxxxxxxxxxxxxxx vedený u xxxxxxxxxxxxxxxx, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet xxxxxxxxxxxxxxxx.
- f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
 - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,
- j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v

souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.

- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOb MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným

zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevede svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu xxxxxxxxxxxx vedený u xxxxxxxxxxxx, a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahujících se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOB MOaP nebo jiné prezentace MOB MOaP na propagačních a ostatních materiálech,
 - c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. V.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0175/ZMOB1418/15/17 ze dne 16. 2. 2017.

čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami/ Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) vztahuje povinnost zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv městský obvod. Uzavíraná smlouva nabývá účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv. Městský obvod zašle příjemci písemné oznámení o skutečnosti, že byla tato smlouva uveřejněna v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu od jejího uveřejnění. Zaslání tohoto oznámení však nemá vliv na nabytí účinnosti této smlouvy dle předchozí věty tohoto bodu smlouvy.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet

Za městský obvod

Datum: _____

Místo: _____

Ing. Vít Macháček, v. r.
místostarosta městského obvodu

Za příjemce

Datum: _____

Místo: _____

RNDr. Jiřina Kábrtová, v. r.
ředitelka

Příloha č. 1

Projekt k žádosti

o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti kultury pro rok 2017 - *1.kolo*

Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti (cíl a záměr projektu, význam pro MOB MOaP, popis a způsob prezentace MOB MOaP ze strany žadatele o účelovou dotaci)

Cíle:

- rozvíjet a udržet masopustní tradici, která má v oblasti Ostravska nezastupitelné místo a v důsledku komercializace kultury a rozvoje moderní techniky ustoupila do pozadí (Ostravské muzeum pořádání masopustu obnovilo v roce 2009)
- trvale přispívat k upevňování vztahu obyvatel k místu, ve kterém žijí
- vytvořit partnerské společenství státních, neziskových a vzdělávacích institucí, které rovněž podporuje integraci hendikepovaných
- rozšířit nabídku významných kulturních akcí městského obvodu o nekomerční projekt zachování kulturní tradice a přispět ke kulturní vzdělanosti ostravské veřejnosti

Cílové skupiny:

- ostravská kulturní veřejnost všech věkových kategorií
- žáci mateřských, základních a středních škol se sídlem v Moravské Ostravě

Záměr:

Myšlenka uspořádat tradiční masopustní průvod historickým centrem Ostravy vznikla na půdě etnografického pracoviště Ostravského muzea již v roce 2008. Kromě shromažďování a péče o etnografický fond lidové kultury se zde provádí dlouhodobý a systematický výzkum lidových obřadů a obyčejů. Mezi etnografické odborné činnosti patří rovněž obnova lidových zvyků a jejich uvedení zpět do současného života.

Masopustem je v lidové tradici míněno období od svátku svatých Tří králů do začátku předvelikonočního půstu (od 6. ledna do Popeleční středy). Masopustní úterý je vyvrcholením období zábavy. První masopust v tomto tradičním pojetí, nikoli víkendový komerční jarmark zboží všeho druhu, jehož cíle jsou odlišné, se v ulicích centra uskutečnil 24. února 2009.

V roce 2017 se Masopust Ostrava uskuteční již podeváté. Akce každoročně probíhá v termínu, který respektuje starobylou tradici, v masopustní úterý, a je pro realizaci Masopustu Ostrava vzhledem k našim odborným i edukačním cílům prezentace a zachování tradic závazný a neměnný. Neoddělitelnou součástí masopustního programu je rozdávání obřadního jídla účastníkům v průvodu a veřejnosti, zvláště koblih, které mj. symbolizují slunce a ohlašují příchod jara. Masopust za uplynulých osm let získal na popularitě a zpočátku skromná muzejní akce se proměnila v kulturní akci v centru města. Průvod prochází pěší zónou a šíří se hlavními ulicemi historického jádra.

Na přípravě a realizaci 9. ročníku Masopustu Ostrava se bude spolu s Ostravským muzeem opět podílet Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava. Tento partner je pro stávající organizační tým významnou posilou zejména po stránce technického zabezpečení akce a zprostředkování doprovodných aktivit k hlavnímu masopustnímu programu (např. ukázky lidových řemesel a výrobků). Vzájemná spolupráce se nepochybně opakovaně projeví v kvalitě výsledného kulturního programu, na niž nároky ze strany veřejnosti stoupají.

Protože vnímáme podporu integrace hendikepovaných jako součást naší veřejné služby, opět jsme se obrátili na Čtyřlístek – Centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, které se péčí hendikepovaných zabývá profesně a poji nás dobrou spolupráce z předchozích akcí.

Význam pro Mob MOaP:

Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz má příležitost podpořit nekomerční kulturní program pro širokou veřejnost, který již osm let přispívá k oživení centra města a napomáhá identifikaci obyvatel s jeho historickým jádrem. Moravská Ostrava se tak začlení mezi zatím stále nemnoho českých sídel, která masopustní průvod spojený se zábavou v ulicích přijala za své. Vedle Prahy a Brna to jsou jen menší obce, v nichž je pořádání masopustů záležitostí občanských iniciativ, zejména sborů dobrovolných hasičů nebo zájmových organizací pro děti a mládež. Výjimkou je např. Český Krumlov na seznamu UNESCO a Hamry u Hlinska, jehož masopustní tradice byla na seznam kulturního dědictví UNESCO zapsána.

Popis a způsob prezentace Mob MOaP:

Logo OSTRAVA MORAVSKÁ OSTRAVA A PŘÍVOZ!!! bude viditelné na všech propagačních materiálech projektu (pozdávky, letáky, plakáty, tiskové zprávy), na internetových stránkách muzea a na samostatných internetových stránkách www.masopustostrava.cz a v místech, kde budou probíhat hlavní části akce, tj. na pódiu na Masarykově náměstí.

Způsoby propagace:

- tištěné propagační materiály
- samostatné webové stránky projektu www.masopustostrava.cz
- uveřejnění programu na internetových stránkách Ostravského muzea
- výlepová služba
- tisková zpráva
- vysílání v Českém rozhlasu Ostrava
- živé vysílání v České televizi Ostrava

Termín akce: 28. 2. 2017

Rámcový časový plán:

2.1. – 31. 3. 2017

LEDEN

- zpracování propagačních materiálů, aktualizace webu
- organizační schůzky pracovního týmu se spolupořadatelem a s účinkujícími
- jednání se sponzory
- tisková zpráva, distribuce médiím
- tisk propagačních materiálů
- distribuce tištěných propagačních materiálů (výlepy, individuální roznáška)
- živé vysílání v české televizi a českém rozhlase
- průběžná aktualizace webových stránek
- zápůjčky kostýmů
- interní organizační schůzky pracovního týmu
- zajištění technické podpory a bezpečnosti v rámci konání akce ze strany muzea

ÚNOR

- přeprava kulis a rekvizit
- logistika převzetí sponzorských materiálních/věcných příspěvků
- příprava masopustního obřadního jídla pro veřejnost v průvodu
- realizace akce (28. 2.)
- fotodokumentace
- zpětná přeprava kulis a rekvizit
- vrácení kostýmů
- reflexe s účastníky programu

BŘEZEN

- vyhodnocení návštěvnosti
- zpracování fotodokumentace
- media monitoring
- evaluace a vyúčtování projektu

PROGRAM (předběžný): MASOPUST OSTRAVA 2017 aneb Lidová zábava doby barokní
(akce: 28. 2.)

14.00-15.00: příprava účinkujících

15.00-16.00: Masopustní vystoupení na jevišti

- Kapela (hudba lidového baroka – v jednání)
- Sbor dobrovolných hasičů Pustkovec (představení tradičních masek)
- Dětský soubor Heleny Salichové (vlastní vystoupení)
- Bílé divadlo, Divadlo devítka, Čtyřlístek, Janáčkova konzervatoř a gymnázium Ostrava (barokní lidové divadlo – scénky)
- Folklorní soubor Hlubinka (vlastní vystoupení)
- Bílé divadlo, Divadlo devítka, Čtyřlístek, Janáčkova konzervatoř a gymnázium Ostrava (barokní lidové divadlo – scénky)
- Malá Ondřejnica (dětský soubor, vlastní vystoupení)

16.00-16.15: Slavnostní předání masopustního práva

- Sbor dobrovolných hasičů Pustkovec (bubeník a řečník – čtení textu práva)
- Muzikanti z Polanky (fanfáry)
- Bílé divadlo, Divadlo Devítka
- udělení práva

16.15-17.15: Maškarní průvod ulicemi centra města

- účast veřejnosti za doprovodu Muzikantů z Polanky a za zpěvu a tance folklorních souborů a ostatních aktérů, herecké kreace, zapojování veřejnosti do veškerého dění, rozdávání masopustního jídla, koblihů apod.

17.15-17.45: Roztančené náměstí

- Kapela (hudba lidového baroka-v jednání)
- rej a tančení všech aktérů a účastníků maškarního průvodu a veřejnosti v blízkosti jeviště za doprovodu „barokní kapely“ a Muzikantů z Polanky

17.45: Rozloučení s masopustem

- SDH Pustkovec (Zabíjení kozla)
- Bílé divadlo (Pochovávání basy)
- Bílé divadlo, ostatní zúčastnění a veřejnost (Smuteční průvod s basou okolo náměstí)

18.00-19.00: ukončení akce, úklid

Zúčastněné organizace – účinkující:

- Sbor dobrovolných hasičů Pustkovec
- Kapela lidového baroka (v jednání)
- Muzikanti z Polanky
- Bílé divadlo, z. s.
- Divadlo Devítka, spolek
- Čtyřlístek – centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, p. o.
- Janáčkova konzervatoř a Gymnázium v Ostravě
- Dětský folklorní soubor Hlubinka
- Dětský soubor Heleny Salichové
- Malá Ondřejnica

Partneři:

- Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěvková organizace
- Tiskárna RETIS group

Příloha č. 2

Rozpočet k žádosti

o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti kultury pro rok 2017 - *1.kolo*

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o účelovou dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
Spotřební materiál (kancelářské potřeby, výtvarné potřeby, dekorace, masky, svíčky, tácky, ubrousky, kelímky, hygienické a čisticí prostředky apod.)	21000,-	7000,-	
Zajištění kulturního programu – služby, vč. OON (DPP)	52000,-	25000,-	
Poplatky OSA	6000,-	3000,-	
Propagace (grafické zpracování a tisk propagačních materiálů, aktualizace webu www.masopustostrava.cz)	6000,-	2000,-	
Služby (výlepová služba, přeprava souborů, inzerce a reklama)	14000,-	7000,-	
Obřadní masopustní jídlo do průvodu (koblihy, masné výrobky, pečivo)	5000,-	2000,-	
Fotodokumentace	3000,-	0,-	
Pohonné hmoty	1000,-	0,-	
Celkem	108000,-	46000,- (42,6%)	